



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**VERBALE N. 10 DEL 16 NOVEMBRE 2022**

L'anno duemilaventidue, il giorno 16 del mese di novembre, alle ore 11:00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, a seguito di convocazione prot. n° 4951/OR3 del 8 novembre 2022.

Risultano presenti	:	<b><u>PRESENTI</u></b>	<b><u>ASSENTI</u></b>
1. dr.ssa Paola Gribaudo	Presidente	x	
2. prof. Edoardo Di Mauro	Direttore	x	
3. Avv. Mario Eugenio Comba	Esperto di Amministrazione	x	
4. prof. Fabio Amerio	Rappresentante dei docenti	x	
5. Beauty Wanitta	Rappresentante degli studenti	x	
6. avv. Alessandro Moreschini	Direttore Amministrativo	x	
	che svolge la funzione di segretario verbalizzante		

Sono presenti, durante la riunione, la dott.ssa Daniela Coluccio, Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e la dott.ssa Valentina Castellano, Assistente.

Il Presidente dichiara aperta la seduta con il seguente ordine del giorno:

- 1) Aggiornamenti relativi al progetto "Cavallerizza"
- 2) Indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione ai sensi dell'art.5 comma 4 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Albertina.
- 3) Videosorveglianza nei locali dell'Accademia. Approvazione regolamento.
- 4) Approvazione quadro economico di rendicontazione della mostra "Disegnare la città" per contributo da parte della Regione Piemonte.
- 5) Affidamento incarico di Responsabile Tecnico per la Sicurezza per mostre ed eventi. Determinazioni.
- 6) Quadro economico dei costi e contributi relativi alla mostra "Neoclassicismi a Torino". Informativa e ratifica.
- 7) Affidamento realizzazione sito della Pinacoteca a un professionista esterno. Delibera a contrarre.
- 8) Richieste prof. Musiari.
- 9) Approvazione spese.
- 10) Ratifica spese.
- 11) Varie ed eventuali.

Il Direttore Amministrativo chiede al Consiglio di Amministrazione di approvare il verbale del 19 ottobre 2022, aggiungendo preliminarmente il punto all'ordine del giorno dell'odierno consiglio. Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità autorizza l'inserimento del punto aggiuntivo all'ordine del giorno e procede alla lettura ed all'approvazione unanime del verbale suddetto.

**1. Aggiornamenti relativi al progetto "Cavallerizza"**

Il Direttore Amministrativo, debitamente ed ufficialmente delegato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute precedenti a seguire il progetto per conto dell'Accademia, informa il Consiglio che si è svolta una riunione con lo Studio Picco de Ferraris e con gli altri soggetti coinvolti nel progetto in questione. La riunione ha avuto carattere preliminare e conoscitivo. Nel corso della stessa tutti gli interessati hanno chiesto di indicare un referente tecnico per l'Accademia affinché l'Istituzione possa rappresentare le proprie istanze al tavolo della progettazione unitamente ad un rappresentante del Conservatorio e ad un delegato da parte del Collegio Einaudi.

Il Direttore Di Mauro indica nel prof. Maccarrone il soggetto più adatto per caratteristiche professionali. Lo stesso



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

svolgerà tale incarico gratuitamente.

Il Direttore Amministrativo comunica che si è svolto un incontro con il Conservatorio di Torino e Compagnia di San Paolo (Dott. Fasoli) per valutare le opportunità finanziarie a sostegno del progetto. Tale riunione ha avuto come esito principale il rinvio a successivo incontro con l'Istituto per il Credito Sportivo, banca partecipata in maggioranza dal Ministero dell'economia e delle finanze, che sembra avere fondi disponibili da impiegare in ambito culturale e pare poter garantire tassi assolutamente concorrenziali qualora si dovesse stipulare un contratto di mutuo o qualsiasi altro affidamento bancario.

Si è svolta poi una riunione con Collegio Einaudi, Conservatorio di Torino e Cassa Depositi e Prestiti. La problematica emersa riguarda la mancata inclusione iniziale nel progetto della Fondazione Collegio Einaudi per la parte residenziale. Da questo fatto è disceso che Accademia e Conservatorio hanno effettuato una richiesta per manifestazione di interesse che non comprendeva la presenza del soggetto citato né ipotizzava la realizzazione, all'interno dell'eventuale immobile reso disponibile, di residenze universitarie. A questo punto Cassa Depositi e Prestiti, per il tramite del Dott. Brancaccio, ha fatto sapere di preferire la soluzione della trattativa privata con i tre soggetti: Accademia, Conservatorio e Fondazione Collegio Einaudi. Tale soluzione genera una problematica giuridica collegata alla procedura per manifestazione di interesse di cui sopra. Occorrerebbe revocare la richiesta per trattare in esclusiva con Cassa Depositi e Prestiti.

Il Consigliere nominato dal Ministero, Avv. Mario Comba propone due opzioni: replicare l'avviso di manifestazione di interesse indicando che è subentrato un altro soggetto che desidera partecipare dando una tempistica limitata, oppure pubblicare una nuova manifestazione di interesse con l'inclusione nel progetto del Collegio Einaudi.

L'obbiettivo finale sarebbe quello di consentire l'ingresso di Fondazione Collegio Einaudi nel progetto anche al fine di diminuire la superficie che l'Accademia sarebbe costretta ad acquistare.

I consiglieri, per il momento, decidono di soprassedere in attesa di sviluppi.

## **2. Indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione ai sensi dell'art.5 comma 4 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Albertina.**

Il Consiglio di Amministrazione dà lettura della lettera del Direttore (allegato 1) al Presidente contenente indirizzi programmatici per l'attività dell'Accademia nel corso dell'a.a. 2022/2023.

Il Consiglio, discute ampiamente delle problematiche evidenziate e degli obiettivi generali indicati facendoli propri. Il Direttore Amministrativo ricorda che occorre inserire a bilancio, in previsione di un eventuale acquisto dell'immobile destinato al progetto "Cavallerizza", perlomeno quattro rate di mutuo a partire da settembre nell'eventualità che il noto finanziamento venga concesso e che si proceda con la stipula dell'atto notarile relativo.

La studentessa rappresentante delle Consulta chiede al Consiglio di Amministrazione di valutare un lieve aumento dei fondi destinati alla Consulta studentesca, che attualmente ammontano ad € 1.500,00 e che si vorrebbe portare ad € 2.000,00 – 2.500,00. Il Consiglio di Amministrazione si dichiara disponibile all'incremento dei fondi previa verifica contabile delle disponibilità.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE all'unanimità**

#### **DELIBERA N. 1064**

di condividere i punti indicati nella lettera di cui in premessa e discussi in data odierna e di dare indicazione al Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 5 comma 4 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia al fine di predisporre lo schema di bilancio di previsione 2022/2023.

## **3. Videosorveglianza nei locali dell'Accademia. Approvazione regolamento.**



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

Il Direttore Amministrativo segnala che è stato portato in visione ed approvato in sede di contrattazione integrativa il “Regolamento per la videosorveglianza dell’Accademia Albertina” (allegato 2). L’Accademia, in realtà, già possiede impianti di videosorveglianza che però necessitavano di questo passaggio procedurale per poter essere considerati regolarmente attivi.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all’unanimità**

**DELIBERA N. 1065**

di approvare il regolamento di cui all’oggetto e di darne la pubblicazione nell’apposita sezione sul sito dell’Accademia.

**4. Approvazione quadro economico di rendicontazione della mostra “Disegnare la città” per contributo da parte della Regione Piemonte.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all’unanimità**

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Accademia approvato con Decreto Dirigenziale n. 96 del 23/01/2017;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l’e.f. 2022, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 981 del 14 dicembre 2021;

**VISTE** le Leggi regionali n. 11/2018 e 13/2020;

**VALUTATA E CONDIVISA** la necessità di approvare il rendiconto di progetto relativo al contributo a sostegno di programmi di promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo per l’anno 2021;

**CONSIDERATO** che la Regione Piemonte ha conferito all’Accademia il contributo di € 13.559,00 a sostegno della mostra “Disegnare la città”;

**DELIBERA N. 1066**

**DI APPROVARE** il rendiconto di progetto (allegato 3), allegato alla presente come parte integrante e sostanziale della mostra “Disegnare la città”;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**5. Affidamento incarico di Responsabile Tecnico per la Sicurezza per mostre ed eventi. Determinazioni.**

Posto che l’incarico dell’attuale Responsabile Tecnico per la Sicurezza relativamente a biblioteca, Pinacoteca e piano interrato delle Rotonda, nonché per lo svolgimento di mostre ed eventi in Accademia, è scaduto in data 15 ottobre 2022, si rende necessario stabilire se proseguire o meno la collaborazione con il tecnico incaricato.

Tale figura è, come l’RSPP, soggetto che deve avere in primis un rapporto fiduciario con il Presidente dell’Accademia, che è il legale rappresentante dell’Istituzione nell’ambito della sicurezza. La Presidente si dichiara soddisfatta della prestazione professionale dell’Ing. Lo Cigno che ha rivestito l’incarico in questione parallelamente a quello di RSPP dell’Accademia. Ritenendo l’incarico di vitale importanza e constatato il carattere eminentemente fiduciario dello stesso, visto il preventivo (allegato 4) prodotto dall’Ing. lo cigno che propone tre opzioni di incarico: annuale, biennale e triennale



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
all'unanimità

**DELIBERA N. 1067**

di affidare il suddetto incarico per la durata di anni tre e per l'importo di € 36.000,00 all'Ing. Gianfranco Lo Cigno a far data dalla scadenza dell'incarico attualmente in corso.

**6. Quadro economico dei costi e contributi relativi alla mostra “Neoclassicismi a Torino”. Informativa e ratifica.**

Il Direttore Amministrativo presenta il quadro economico relativo alla mostra neoclassicismi (allegato 5). Tale documento, oltre che per chiarezza contabile è necessario anche per la rendicontazione dei contributi di enti pubblici e privati che sono stati richiesti. Si segnala una cospicua riduzione dei costi, generata da un attento lavoro di contenimento da parte dello staff incaricato della gestione dell'evento. Pur essendo questa una notizia positiva ciò potrebbe determinare, inevitabilmente un minor introito di contributi da parte degli enti interpellati.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
all'unanimità

**DELIBERA N. 1068**

di approvare il quadro economico della mostra “Neoclassicismi a Torino” così come descritto nell'allegato 5.

**7) Affidamento realizzazione sito della Pinacoteca a un professionista esterno. Delibera a contrarre.**

Il Consiglio di Amministrazione si trova ad affrontare la necessità della realizzazione del nuovo sito della Pinacoteca. Tale necessità nasce anche dal fatto che il nuovo sito istituzionale è in corso di realizzazione da parte di un gruppo di studenti dell'Accademia coordinati dal prof. Gerardo De Pasquale. Tale nuova impostazione, dal punto di vista dell'immagine, della grafica e dei contenuti dovrebbe poter essere replicata anche nel sito della Pinacoteca che si presenta attualmente come obsoleto e non coordinato con quello dell'Accademia. Al fine di facilitare l'uniformità ed il coordinamento tra i due siti si riterrebbe opportuno affidare l'incarico di realizzazione del nuovo sito della Pinacoteca al medesimo soggetto che coordina la realizzazione del nuovo sito dell'Accademia, ovvero il prof. Gerardo De Pasquale. Tale opzione potrebbe essere limitata dal fatto che il suddetto docente non risulta più titolare di partita iva e quindi, allo stato, non si intravede una soluzione fiscalmente legittima ed adeguata per effettuare l'affidamento in questione. Verrà effettuata comunque una verifica in proposito.

Tutto ciò premesso,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
all'unanimità

**DELIBERA N. 1069**

di dare mandato all'amministrazione di effettuare una verifica di tipo fiscale circa la possibilità di affidare l'incarico di cui in oggetto al prof. De Pasquale; in subordine di dare mandato all'amministrazione di considerare l'affidamento del suddetto incarico ad un soggetto esterno in osservanza delle norme relative agli affidamenti di servizi.



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**8) Richieste prof. Musiari.**

Il Consiglio di Amministrazione da lettura della missiva datata 7/11/2022 (allegato 6) a firma del prof. Musiari. Il Presidente ne stigmatizza il tono polemico ed invita ufficialmente il prof. Musiari ad attenersi al proprio ruolo e a migliorare invece gli standard di prestazione dell'ufficio Erasmus, che costituisce attualmente un punto debole nell'organizzazione dell'Accademia. Ciò premesso,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all'unanimità**

**DELIBERA N. 1070**

di confermare quanto precedentemente stabilito circa le richieste del docente, compresi gli stanziamenti relativi.

La Presidente fa ancora presente che il prezzo del libro è troppo alto e difficilmente lo stesso verrà acquistato.

Per quanto riguarda la richiesta relativa agli Atti dell'Accademia (allegato 7) la Presidente invita a chiedere preventivo anche alla copisteria per delle copie omaggio con finalità didattica, da approvare nel Consiglio Accademico.

Nell'occasione Presidente e Direttore Amministrativo precisano che le pubblicazioni vengono approvate dalla Commissione e dal CA che autorizzano i progetti, ma tale facoltà si ferma nel momento in cui viene raggiunto il budget destinato in bilancio.

**9) Approvazione spese.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all'unanimità**

**DELIBERA N. 1071**

Di approvare e autorizzare le spese di seguito indicate:

- corso di sicurezza per studenti di Scultura € 4.180,00 (studio di Ingegneria Mazzeo) – Cap. 127/U;
- riparazione torchi calcografici € 2.900,00 (ditta Dallapiccola Dario) – Cap. 110/U.

**10) Ratifica spese.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all'unanimità**

**DELIBERA N. 1072**

di regolarizzare ordine relativo alla fornitura della cartellonistica esterna - € 3.270,00 + IVA (ditta Ideazione S.r.l.) – Cap. 253/U;

di regolarizzare ordine relativo alla revisione del manto di copertura e all'ispezione delle facciate esterne - € 5.800,00 + IVA (ditta Rinaldi S.n.c.) – Cap. 111/U.

**11) Varie ed eventuali.**

Si stabilisce che la cifra alla quale poter affittare due stanze della Pinacoteca per la mostra del pittore Roviglioni durante l'estate per i mesi di luglio, agosto e settembre è di € 4.000,00 al mese dando alla Presidente facoltà di



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

trattare fino a € 10.000,00.

Esaurita la trattazione dell'ordine del giorno, alle ore 12:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**VERBALIZZANTE**  
Avv. Alessandro Moreschini

**IL PRESIDENTE**  
**DELL'ACCADEMIA ALBERTINA**  
dr.ssa Paola Gribaudo