



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

VERBALE N. 9 DEL 19 OTTOBRE 2022

L'anno duemilaventidue, il giorno 19 del mese di ottobre, alle ore 10:00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, a seguito di convocazione prot. n° 4424/OR3 del 13 ottobre 2022.

Risultano presenti	:	<u>PRESENTI</u>	<u>ASSENTI</u>
1. dr.ssa Paola Gribaudo	Presidente	x	
2. prof. Edoardo Di Mauro	Direttore	x	
3. avv. Mario Eugenio Comba	Esperto di Amministrazione	x	
4. prof. Fabio Amerio	Rappresentante dei docenti	x	
5. Beauty Wanitta	Rappresentante degli studenti	x	
6. avv. Alessandro Moreschini	Direttore Amministrativo che svolge la funzione di segretario verbalizzante	x	

Sono presenti, durante la riunione, la dott.ssa Daniela Coluccio, Direttore dell'Ufficio di Ragioneria e la dott.ssa Valentina Castellano, Assistente.

Il Presidente dichiara aperta la seduta con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti del 26/07/2022 e del 01/09/2022
2. Piano acquisti A.A. 2022/2023. Approvazione
3. Conferma contratti a T.D. Assistenti e Collaboratore. Informativa ed eventuale nuovo concorso
4. Richiesta di aspettativa Assistente dott.ssa Giovanna Cappuccio. Determinazioni
5. Accordo di collaborazione Rai/Accademia. Approvazione
6. Regolamento conto terzi. Aggiornamento
7. Servizio di Tesoreria. Proroga e nuovo affidamento
8. Utilizzo fondi disabilità D.M. 752/2021. Determinazioni
9. Convegno “150° anniversario della nascita di S. Djagilev, la pace delle arti”. Determinazioni
10. Donazione prof. Musiari. Determinazioni
11. Istanza allieva Giuliana Addis. Determinazioni
12. Varie ed eventuali

Il Presidente, a nome del Consiglio, porge il benvenuto al professor Mario Comba, nuovo Consigliere di Amministrazione indicato dal MUR, e ne sintetizza il curriculum professionale. Il professor Comba ringrazia e si dichiara disponibile, nell'ambito della propria competenza, a supportare il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.

1. Approvazione verbali sedute precedenti verbali

I Consiglieri approvano i verbali delle sedute del 26/07/2022 e 01/09/2022.

2. Piano acquisti A.A. 2022/2023. Approvazione

Il professore Amerio riferisce che c'è un ritardo nell'arrivo dei materiali di consumo. Occorre rivedere il metodo attraverso il quale vengono smaltite le pratiche relative agli acquisti.

Il Direttore Amministrativo si dichiara favorevole ad una revisione metodologica, facendo però presente che i ritardi sono dovuti principalmente a comunicazione non corretta tra la Commissione acquisti e l'ufficio preposto. Un chiarimento potrà essere utile allo scopo.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

Nello specifico si fa presente che non sarà possibile acquistare il forno per la ceramica richiesto dal professore Ruggiero per ragioni di risparmio energetico e per il costo troppo elevato del macchinario.
Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità

DELIBERA N. 1055

di autorizzare l'Amministrazione a procedere con gli acquisti che la Commissione preposta si impegna a comunicare a breve nei limiti delle somme stanziare all'interno del bilancio di previsione 2021/2022.

3. Conferma contratti a T.D. Assistenti e Collaboratore. Informativa ed eventuale nuovo concorso

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio che, ai sensi della nota prot. n. 1096 del 04/03/2022 del MUR, verranno rinnovati, a seguito di domanda inoltrata dagli interessati ed in assenza di procedimenti disciplinari, i contratti dei seguenti collaboratori e assistenti:

Valentina Castellano, Massimo Ferro, Sara Cristiani, Carla Zaccaria, Martina Filomena.

Si rinnoverà inoltre il contratto del Direttore di Ragioneria Daniela Coluccio.

Occorrerà poi indire un concorso per l'assunzione di n. 3 assistenti amministrativi e di n. 3 collaboratori, al fine di supplire alle assenze di personale derivanti da concessioni di aspettativa ed allo scopo di completare la dotazione di personale TA così come essa è risultata dal recente ampliamento dell'organico dell'Accademia decretato dal MUR.

Il Direttore Amministrativo segnala di aver preso accordi con il Conservatorio Statale di Musica "Giuseppe Verdi" al fine di indire un concorso unificato per l'assunzione dei tre assistenti amministrativi.

Di seguito si procederà con le altre procedure concorsuali o attraverso l'attingimento a graduatorie pubblicate da altre istituzioni AFAM

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità

DELIBERA N. 1056

- di autorizzare l'indizione del Concorso di cui in premessa in collaborazione ed unitamente al Conservatorio Statale di Musica "Giuseppe Verdi".
- Di autorizzare fin d'ora le successive procedure che si renderanno necessarie allo scopo di completare l'organico dell'Accademia come descritto in premessa.

4. Richiesta di aspettativa Assistente dott.ssa Giovanna Cappuccio. Determinazioni

Il Direttore Amministrativo segnala che la Dott.ssa Cappuccio, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato presso l'Accademia Albertina, ha richiesto di essere collocata in aspettativa senza retribuzione per il periodo dal 01/09/2022 al 31/10/2023 al fine di prestare servizio in qualità di Direttore di Ragioneria presso l'Accademia delle Belle Arti di Venezia, come da individuazione ricevuta da questa Istituzione (allegato 1).

Tale richiesta è presentata ai sensi dell'art. 23 bis del D.lgs. 165/2001.

Preso atto della richiesta e della circostanza che, funzionalmente, la concessione dell'aspettativa alla dipendente è prerogativa del Direttore,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

DELIBERA N. 1057

Esprime parere favorevole alla concessione dell'aspettativa di cui in premessa alla Dr.ssa Giovanna Cappuccio.

5. Accordo di collaborazione Rai/Accademia. Approvazione

Il professor Amerio illustra i contenuti dell'Accordo di Collaborazione tra RAI Radiotelevisione italiana S.p.A e Accademia Albertina, finalizzato a mettere in comune le rispettive risorse e competenze tecnologiche per l'utilizzo dei droni in ambiente urbano, per la realizzazione di materiale documentaristico con riprese audiovisive del patrimonio artistico del territorio, per attività di studio, ricerca scientifica, sperimentazione, divulgazione e raccolta di materiale multimediale (allegato 2).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità

DELIBERA N. 1058

di aderire all'accordo in questione e di autorizzare la Presidente alla firma del suddetto.

6. Regolamento conto terzi. Aggiornamento

Il Direttore Amministrativo segnala al Consiglio la necessità di modifica del regolamento per l'attività in conto terzi svolta dall'Accademia. Tale minima modifica si rende necessaria a seguito dell'approvazione del Contratto Collettivo Integrativo Nazionale AFAM 2021/2024 che, all'art. 9 comma 6 e comma 7, stabilisce che le attività "in conto terzi" possono dare luogo a erogazione di compensi al personale tecnico amministrativo solo se rese al di fuori dell'orario d'obbligo e al personale docente solo se rese in aggiunta al monte ore annuale. Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità

DELIBERA N. 1059

Di modificare l'art. 5 del regolamento per l'attività in conto terzi come segue:

"Le prestazioni rese dal personale docente e tecnico amministrativo dovranno essere svolte al di fuori dell'orario ordinario di lavoro; esse dovranno quindi risultare dal sistema automatico di rilevazione delle presenze."

7. Servizio di Tesoreria. Proroga e nuovo affidamento

Il Direttore Amministrativo riferisce al Consiglio di Amministrazione che si sono svolte le operazioni per la determinazione dell'affidatario del servizio di cassa dell'Accademia. In considerazione del fatto che il precedente contratto di servizio aveva scadenza il 31/10/2022 ed in considerazione delle attività contrattuali in corso per la regolarizzazione del nuovo rapporto, si è considerata nel frattempo opportuna una proroga del servizio svolto da Crédit Agricole Cariparma S.p.A. fino al 31/10/2022. Gli esiti della gara per l'affidamento del servizio hanno determinato la conferma del medesimo affidatario (allegato 3).

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità

DELIBERA N. 1060



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- di ratificare la proroga del servizio di cassa avvenuta con provvedimento presidenziale in data 03/10/2022;
- di prendere atto del nuovo affidamento al medesimo istituto bancario per il triennio 2022/2025.

8. Utilizzo fondi disabilità D.M. 752/2021. Determinazioni

In considerazione della necessità di provvedere alla spesa dei fondi stanziati dal MUR con D.M. 752/2021, che si sostanziano in una somma di € 94.492,00 assegnata all'Accademia Albertina, il Direttore Amministrativo informa il Consiglio, dopo essersi consultato con i tecnici dell'Accademia e valutate le priorità rispetto all'utilizzo dei fondi in oggetto, di avere individuato due interventi principali da realizzare:

1. Il rifacimento della pavimentazione del cortile dell'Accademia Albertina, che risulta in molte parti sconnesso e la cui omogeneizzazione richiederebbe una spesa che si aggira intorno a € 60.000,00 (allegato 4).
2. L'acquisto di una servoscala con pedana da installare sulla scala che porta alla segreteria didattica al fine di facilitare l'accesso ai soggetti disabili a questo fondamentale ufficio al quale accedono studenti e potenziali iscritti all'Accademia. Tale intervento richiederà una spesa quantificabile intorno a € 15.000 (allegati 5 e 6).

Verranno poi mantenuti i servizi di "sportello d'ascolto" e di ausilio ai non udenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità

DELIBERA N. 1061

di dare mandato all'Amministrazione di procedere all'affidamento dei lavori relativi agli interventi di cui al punto n. 1 in premessa, e all'acquisto del macchinario di cui al punto n. 2, nonché di autorizzare le spese relative al mantenimento dei servizi descritti.

9. Convegno "150° anniversario della nascita di S. Djagilev, la pace delle arti". Determinazioni

La Presidente comunica al consiglio che in data 10/11/2022 si svolgerà in Accademia il convegno di cui in oggetto. Considerata la particolare rilevanza, anche a fini didattici della Celebrazione di cui sopra, richiede al Consiglio di Amministrazione la facoltà di praticare all'associazione che organizza l'evento uno sconto del 50% sulle tariffe stabilite da questo Consiglio per l'affitto degli spazi dell'Accademia.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
all'unanimità

DELIBERA N. 1062

di autorizzare la deroga alle tariffe ordinarie per l'affitto degli spazi condividendo le motivazioni espresse dalla Presidente.

10. Donazione prof. Musiari. Determinazioni

Il Direttore illustra il contenuto della donazione, ascrivibile in realtà al Dott. Marco Albera, già Presidente dell'Accademia Albertina. Tale donazione è stata ritenuta meritevole di accettazione con delibera n. 22 del 26/05/2021 del Consiglio Accademico. La donazione si presenta come particolarmente ricca. Il Direttore Amministrativo, unitamente alla Presidente, fa presente che la situazione dei depositi dell'Accademia sta



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

diventando insostenibile per l'accumularsi di materiali. Non fanno eccezione gli spazi collegati alla Pinacoteca, nei quali dovrebbero essere stoccati i materiali della donazione in oggetto. Occorre quindi definire con precisione, attraverso apposito inventario, la consistenza del patrimonio in questione. Solo successivamente il Consiglio di Amministrazione potrà pronunciarsi in merito ed eventualmente stipulare un atto di donazione. Altra questione da chiarire preliminarmente è quella relativa ai costi relativi al trasferimento delle opere e degli oggetti nei depositi della Pinacoteca che non potranno essere in nessun modo sostenuti dall'Accademia. Il punto viene quindi rinviato a quando i donatori faranno pervenire le informazioni di cui sopra al fine di permettere al Consiglio un'adeguata ponderazione relativamente all'accettazione della donazione in questione.

11. Istanza allieva Giuliana Addis. Determinazioni

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione una richiesta da parte della studentessa Giuliana Addis (allegato 7).

L'allieva ha frequentato il Biennio di Pittura a partire dall'anno accademico 2016/2017. L'anno dopo è partita per Erasmus a Madrid dove ha sostenuto tutti gli esami necessari per terminare il corso di studi ma, dopo aver pagato le tasse dell'anno 2018/2019, non è mai tornata a discutere la tesi. Chiede quindi di potersi iscrivere pagando una cifra forfettaria per poter discutere la tesi e concludere il percorso accademico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE all'unanimità

DELIBERA N. 1063

di porre a carico della studentessa il pagamento per la ricognizione dei tre anni per € 350,00/anno. Trattandosi di allieva oltre al secondo anno fuori corso la stessa dovrà pagare € 2100,00 per l'iscrizione. Il consiglio si dichiara comunque disponibile alla riduzione dell'80% dei costi relativi alla ricognizione previa verifica dell'ISEE dell'allieva che dovrà risultare inferiore a € 30.000,00.

12. Varie ed eventuali

Il Direttore di Ragioneria fa presente che occorre decidere come autorizzare l'accesso a Isidata per gli studenti. Le alternative sono tramite SPID oppure Carta d'Identità Elettronica. Il Consiglio di Amministrazione, sentita in particolare l'opinione della consigliera studentessa Beauty Wanitta, indica lo SPID come modalità da adottarsi.

La studentessa Beauty Wanitta chiede al consiglio il finanziamento del secondo volume del magazine creato dagli studenti. Il Direttore Amministrativo fa presente che il fondo reso disponibile in bilancio per la Consulta risulta già totalmente impegnato per l'anno in corso ed invita quindi la studentessa a riproporre l'argomento a seguito dell'Approvazione del nuovo Bilancio di Previsione nel quale saranno stanziati nuovamente fondi a beneficio della Consulta degli studenti.

Il Direttore chiede al Consiglio se è possibile prevedere una distribuzione del volume "I ragazzi di Torino" che sia più efficace, vista anche la richiesta di copie seguita alla pubblicazione e presentazione del testo.

La Presidente dichiara come il discoro sia strettamente legato al sito della Pinacoteca e alle modalità con le quali vengono commercializzati i prodotti di Albertina Press ed il merchandising dell'Accademia. Allo stato non è possibile impostare un sistema di e-commerce strutturato per la carenza di personale che vi si possa dedicare, pertanto il sito della Pinacoteca, peraltro da rifare completamente, non può essere altro che una vetrina per i prodotti di cui sopra.

In merito al nuovo sito della Pinacoteca i Consiglieri concordano di valutare la possibilità di affidare l'incarico ad una risorsa interna. Il Direttore indica il professor De Pasquale quale soggetto qualificato in merito.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

Si esploreranno quindi le possibili strade per l'affidamento dell'incarico al soggetto di cui sopra.

Esaurita la trattazione dell'ordine del giorno, alle ore 12:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
VERBALIZZANTE
Avv. Alessandro Moreschini

IL PRESIDENTE
DELL'ACCADEMIA ALBERTINA
dr.ssa Paola Gribaudo