



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

Prot. n. 1320

Torino, 13/03/2024

**A:
ALBO
ATTI**

BANDO

**PER L'ASSEGNAZIONE A STUDENTI DI CONTRATTI DI
COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE FINALIZZATA AL SUPPORTO
DELLE ATTIVITÀ DELL'ACCADEMIA AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.LEG.VO DEL 29
MARZO 2012 N. 68 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI**

Anno Accademico 2023 - 2024

***SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
ore 12,00 del 28 marzo 2024***

Questa Accademia, nell'ambito delle iniziative per il diritto allo studio, indice un concorso riservato agli studenti regolarmente iscritti ai corsi accademici di I e di II livello finalizzato all'assegnazione, nel corso dell'anno accademico 2023-24, di contratti di collaborazione a tempo parziale per supporto all'attività dell'Istituto, con esclusione di quelle inerenti la docenza, lo svolgimento degli esami, nonché quelle connesse all'assunzione di responsabilità amministrative.

Il monte ore totale disponibile ammonta a 2.000 ore che saranno suddivise in:

- **n. 17 contratti di 100 ore ciascuno**
- **n. 2 contratti di 200 ore ciascuno**

FORME DI COLLABORAZIONE PER SINGOLE SCUOLE

Supporto per Scuola Tecniche dell'Incisione - Grafica d'arte	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto per Scuola di Pittura	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto per Scuola di Scenografia Cinema	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto per Scuola di Scenografia Teatro	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto per Scuola di Nuove Tecnologie dell'arte	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto per Scuola di Scultura	n. 1 contratto da 100 ore
Coordinamento progetti editoriali pubblicazioni Accademia – Progetti editoriali	n. 1 contratto da 100 ore
Coordinamento progetti editoriali pubblicazioni Accademia – Grafico editoriale	n. 1 contratto da 100 ore



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

Coordinamento progetti editoriali pubblicazioni Accademia - WordPress e Social work	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto e Assistenza Pinacoteca e documentazione video-fotografica mostre ed eventi	n. 2 contratti da 100 ore ciascuno
Posizione Social Media	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto Fototeca per scansione riproduzione e catalogazione patrimonio storico	n. 1 contratto da 100 ore
Supporto e Assistenza Segreteria Didattica	n. 2 contratti da 100 ore ciascuno
Supporto e Assistenza Servizi informatici	n. 2 contratti da 200 ore ciascuno
Supporto e Assistenza Ufficio Eventi	n. 2 contratti da 100 ore ciascuno

LIMITI E COPERTURA FINANZIARIA

Tutte le attività dovranno essere completate entro l'anno solare 2024.

Le presenze saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

Il compenso per le attività è fissato in € 7,00 l'ora ed è esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Il pagamento è condizionato dalla verifica positiva delle prestazioni effettuate; il calcolo del compenso sarà effettuato sulle ore effettivamente svolte anche se dovessero essere inferiori a 100.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

REQUISITI PER LE CANDIDATURE

Il presente bando è riservato a tutti gli studenti maggiorenni regolarmente iscritti e frequentanti (alla data del presente bando) i corsi accademici di I e II livello.

I candidati dovranno essere in possesso delle conoscenze adeguate al servizio richiesto.

Nell'assegnazione si terrà anche conto del reddito del nucleo familiare, considerato il numero dei componenti del nucleo medesimo, documentata da apposita certificazione ISEE.

L'attività a tempo parziale di cui al presente bando non è cumulabile con altre forme di intervento economico a favore degli studenti dell'Accademia.

I candidati che ritengono di essere in possesso dei requisiti per partecipare alla selezione relativamente a più attività, potranno presentare domanda ed indicare tutte le tipologie di incarico che desiderano. Resta inteso che, in base alle graduatorie formulate, potranno accedere ad un solo contratto relativo ad una singola attività.

Sono esclusi dalla partecipazione all'assegnazione di contratti di cui al presente bando gli studenti già titolari di contratti di lavoro sia con Enti pubblici che privati.



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

L'assegnazione delle borse di collaborazione verrà effettuata sulla base di una graduatoria, formulata dall'apposita Commissione di valutazione secondo i criteri fissati dal presente Bando.

I requisiti di accesso alla selezione che i candidati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione sono i seguenti:

- a) Gli studenti dovranno essere regolarmente iscritti ai corsi di primo (ove sufficiente) o secondo livello dell'Accademia.

Potranno partecipare al presente concorso:

- Gli studenti iscritti al Triennio agli anni successivi al primo e non oltre il primo "fuori corso", ove non è richiesto un diploma di I livello;
- Gli studenti iscritti al Biennio non oltre al primo "fuori corso".

- b) gli studenti dovranno avere acquisito, entro il 02/03/2024 i seguenti crediti formativi, come previsto dal proprio piano di studio:

ANNO DI ISCRIZIONE (A.A.2023 / 2024)		CREDITI
PRIMO LIVELLO	2° ANNO	25 CFA acquisiti entro il 02 marzo 2024
	3° ANNO	80 CFA acquisiti entro 02 marzo 2024
SECONDO LIVELLO	1° ANNO	Votazione finale diploma di 1° liv.
	2° ANNO	25 CFA acquisiti entro 02 marzo 2024



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

c) Requisiti specifici e mansioni per ogni posizione:

SCUOLA TECNICHE DELL'INCISIONE-GRAFICA D'ARTE

- Diploma triennale con massimo dei voti
- Specifiche attitudini all'attività laboratoriale (incisione e stampa)

SCUOLA DI PITTURA - Pittura e Metodi e tecniche della pittura sacra contemporanea

- Diploma triennale o frequenza Biennio con attitudine per la disciplina e buone capacità organizzative.

SCUOLA DI SCENOGRAFIA CINEMA

- Competenze digitali, Suite adobe. Auto Cad.
- Competenze di riprese foto, video, montaggio
- Comunicazione social
- Competenze di scenografia laboratorio
- Competenze di allestimento mostre ed eventi
- Competenze di redazione report, mood board e relazioni

SCUOLA DI SCENOGRAFIA TEATRO

- Competenze di scenografia laboratorio (messa in ordine di modelli e luci)
- Competenze di archiviazione (bozzetti e libri)
- Competenze di riprese foto, video, montaggio

SCUOLA DI NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE

- Sviluppatore Arduino
- Aiuto alla predisposizione materiali didattici, in particolare realizzazione video tutorial relative ad alcune lezioni (video ripresa, montaggio, messa on line, ecc.)
- Gestione stampanti 3D (anche presenti in altre Scuole/Laboratori)

SCUOLA DI SCULTURA

- Competenze di base in ambito delle tecniche di formatura per realizzare calchi in gesso.
- Conoscenza delle attrezzature base e della manutenzione delle stesse: sega a nastro, trapano a colonna, troncatrice da legno e ferro, smerigliatrice angolare, etc.
- Competenza nell'utilizzo di saldatrice e strumentazioni di lavorazione del ferro e dei metalli al fine di assistere gli studenti a saldare.
- Competenza nell'ideazione e realizzazione di allestimenti di opere scultoree.
- Presentazione di un portfolio artistico che dimostri una coerente e consapevole ricerca artistica, seppur in fase di sviluppo e crescita.
- Sono richieste capacità relazionali con i docenti di cattedra nel comprendere le necessità della didattica.
- Capacità di gestione dello spazio di lavoro in accordo col docente di indirizzo che fornirà precise indicazioni.



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

COORDINAMENTO PROGETTI EDITORIALI PUBBLICAZIONI ACCADEMIA – PROGETTI EDITORIALI

- Capacità di raccolta, selezione e revisione testi;
- Capacità di organizzazione eventi legati ai progetti editoriali;
- Essere iscritti al II° anno del Biennio;
- Aver eventualmente già collaborato con la rivista R-esistenze;
- Aver eventualmente partecipato a progettazione e cura e/o con progetti espositivi alla Summer Exhibition;
- Aver svolto attività di tutoraggio;
- Aver svolto il tirocinio o stage previsto nel piano di studio.

POSIZIONE “GRAFICO-EDITORIALE”: Competenze di progettazione e impaginazione Indesign, con eventuale precedente collaborazione alla rivista R-esistenze;

- Essere iscritto almeno al I° anno del Biennio;
- Aver partecipato eventualmente a progetti espositivi per la Summer Exhibition;
- Aver svolto il tirocinio o stage previsto nel piano di studio

SUPPORTO A COORDINAMENTO “WORDPRESS E SOCIAL NETWORK”: Aver già realizzato con profitto progetti grafici multimediali e on line, con collaborazione eventuali a R-esistenze;

- Avere ottime capacità Front-end e Back-end su piattaforma WordPress;
- Organizzazione contenuti, Gestione post, Tassonomie, tag e categorie, Custom Field, Gestione pagine, Gestione media, Gestione commenti,
- Menu di navigazione;
- Gestione degli utenti, Creazione account, Manutenzione account,
- Gestione dei privilegi, Monitoraggio utenti;
- Gestione Tema e Plug-in;
- Essere iscritto/a al III° anno del Triennio;
- Aver svolto un tirocinio o stage previsto nel piano di studio;

SUPPORTO PINACOTECA E DOCUMENTAZIONE VIDEO-FOTOGRAFICA MOSTRE ED EVENTI.

- Fornire supporto alla Pinacoteca nella documentazione fotografica e video di mostre ed eventi.
- Creare contenuti multimediali di alta qualità per la promozione e la valorizzazione del patrimonio artistico della Pinacoteca.

Competenze chiave:

Fotografia e Riprese Video

- Esperienza nella documentazione fotografica e video di eventi e mostre d'arte.
- Padronanza di tecniche di ripresa fotografica e video di tipo foto giornalistico.
- Capacità di operare in autonomia e in collaborazione con altri.
- Competenze nella creazione di contenuti multimediali per il web e i social media.

SUPPORTO A COORDINAMENTO SOCIAL MEDIA

- Esperienza nella gestione e condivisione di contenuti fotografici social media.



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

SUPPORTO FOTOTECA PER SCANSIONE RIPRODUZIONE E CATALOGAZIONE PATRIMONIO STORICO

- Capacità di riprodurre scansionare e indicizzare fotografie per l'archiviazione e la stampa in cataloghi.

SUPPORTO E ASSISTENZA SEGRETERIA DIDATTICA

- Disponibilità a prestare servizio il lunedì e venerdì mattina
- Capacità di operare in autonomia e a contatto con il pubblico
- Padronanza buona grafia

SUPPORTO E ASSISTENZA SERVIZI INFORMATICI

- Disponibilità al servizio nel periodo estivo (agosto escluso), sabato e festivi in caso di eventi;
- Conoscenza dei più diffusi sistemi operativi (Windows, macOS, Linus, Android, iOS);
- Conoscenza degli elementi fondamentali di ingegneria delle telecomunicazioni (reti, protocolli, sistemi, trasmissione audio e video);
- Conoscenza delle normative riguardanti privacy, sicurezza, amministrazione digitale, protocolli di firma e cifratura;
- Attitudine al *problem solving*;
- Conoscenza degli elementi fondamentali costituenti un computer;
- Attitudine al rilievo ed alla documentazione tecnica degli apparati e degli impianti in dotazione all'accademia;
- Conoscenza approfondita dei principali programmi di produttività per ufficio.
- Non sono valutate eventuali conoscenze di linguaggi di programmazione o pacchetti software grafici

SUPPORTO E ASSISTENZA UFFICIO EVENTI

- Conoscenza dei più diffusi sistemi operativi (Windows, macOS, Linus, Android, IOS);
- La conoscenza delle apparecchiature hardware in dotazione alle aule;
- Attitudine all'utilizzo di apparecchiature audio/video per eventi
- Capacità relazionali e comunicative;
- Interesse a seguire l'aspetto organizzativo, logistico e burocratico degli eventi

Dove non specificato nei requisiti specifici, gli studenti dovranno riportare una votazione media degli esami sostenuti nell'anno accademico precedente pari ad un minimo di 26 trentesimi;

VALUTAZIONE DEI TITOLI, ACCERTAMENTO DEI REQUISITI E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La verifica dei requisiti specifici di accesso (vedi paragrafo e) avverrà attraverso un colloquio attitudinale ed eventualmente una prova pratica alle quali verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

La Commissione di valutazione inoltre attribuirà ad ogni concorrente un punteggio sulla base dei seguenti criteri, **fino ad un massimo di 30 punti**:



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

a) **PER IL TRIENNIO: Media delle votazioni** riportate negli esami sostenuti entro il 2 marzo 2024 fino ad un massimo di 10 punti, calcolata tenendo conto solo del primo numero decimale:

- Votazione media: da 26 a 26,5 2 punti;
- Votazione media: da 26,6 a 27,5 4 punti;
- Votazione media: da 27,6 a 28,5 6 punti;
- Votazione media: da 28,6 a 29,5 8 punti;
- Votazione media: da 29,6 a 30 10 punti.

Nel calcolo della votazione media non concorreranno eventuali "lodi".

b) **PER IL BIENNIO: Media delle votazioni** riportate negli esami sostenuti entro il 2 marzo 2024 fino ad un massimo di 10 punti, calcolata tenendo conto solo del primo numero decimale:

- Votazione media: da 26 a 26,5 2 punti;
- Votazione media: da 26,6 a 27,5 4 punti;
- Votazione media: da 27,6 a 28,5 6 punti;
- Votazione media: da 28,6 a 29,5 8 punti;
- Votazione media: da 29,6 a 30 10 punti.

Nel calcolo della votazione media non concorreranno eventuali "lodi".

Per gli iscritti al **1° anno del Biennio** viene calcolato tenendo conto della votazione finale del diploma di I° livello:

- Votazione 106/110 2 punti;
- Votazione 107/110 4 punti;
- Votazione 108/110 6 punti;
- Votazione 109/110 8 punti;
- Votazione 110/110 10 punti.

Nel calcolo della votazione media non concorreranno eventuali "lodi".

c) In caso di parità si procederà ad analizzare i requisiti di reddito in base alla certificazione ISEE presentata presso la segreteria didattica all'atto dell'iscrizione. Costituisce requisito prioritario l'inserimento, in qualità di soggetto "non vincitore", nella graduatoria per le borse di studio EDISU per l'a.a. 2023/2024.

COMMISSIONE PER LE ATTIVITÀ A TEMPO PARZIALE

Le domande saranno valutate da un'apposita commissione presieduta dal Prof. Fabio Amerio.

Faranno parte della commissione: il Prof. Gerardo De Pasquale e la Sig.ra Sara Cristiani, ognuno per gli aspetti di propria competenza. Per ogni singola posizione riferita alle Scuole, la Commissione potrà essere integrata dal Coordinatore o da un docente della Scuola di cui si richiede il profilo.

La commissione esaminerà i candidati in forma di colloquio individuale. Gli elementi che concorreranno nel giudizio saranno i seguenti:

- conoscenza e/o predisposizione per l'attività di collaborazione oggetto della domanda;
- risultati didattici;



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

- regolare Iscrizione all'a.a. 2023/2024
- reddito del proprio nucleo familiare.

La commissione, potrà attribuire un punteggio massimo di 20 punti al colloquio.

DOMANDA E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, allegata al presente bando, dovrà essere consegnata **entro 28 marzo 2024 ore 12,00 (termine perentorio)**, presso l'ufficio **Protocollo in via telematica**, inviando una mail a **protocollo@albertina.academy**.
2. Il candidato dovrà allegare la documentazione indicata nella domanda di partecipazione allegata ossia: **PER TUTTI:** copia del documento d'identità in corso di validità, attestazione ISEE 2023 o ISEE in corso di validità, pena esclusione dalla graduatoria.
3. L'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni dipendente da: inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore; il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma.

ESCLUSIONE DELLA DOMANDA

1. È inammissibile la domanda che risulti incompleta o mancante in alcune sue parti, in particolar modo priva della sottoscrizione del candidato o inoltrata oltre il termine perentorio del **28 marzo 2024** nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato.
2. L'istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti precedentemente indicati o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

PUBBLICITA' DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'Albo dell'Accademia approvata con decreto direttoriale.
2. Gli studenti che ritengono di essere stati pregiudicati nel collocamento in graduatoria o che siano stati esclusi, possono presentare reclamo al Direttore entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.
3. Seguirà affissione all'Albo della graduatoria definitiva approvata con decreto direttoriale. Gli studenti utilmente collocati in graduatoria saranno convocati presso la Segreteria amministrativa, pena la decadenza dal diritto all'affidamento della collaborazione, per l'accettazione dell'incarico e l'assegnazione al settore di destinazione.
4. Non sarà data alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

5. Gli studenti utilmente collocati in graduatoria che nel corso dell'anno perdono per qualsiasi motivo la qualità di studenti presso l'Accademia delle Belle Arti di Torino decadono automaticamente dal diritto a svolgere l'attività di collaborazione di cui al presente bando.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI SENSIBILI.

I dati richiesti per la concessione dei benefici di cui al presente bando nonché quelli contenuti nella documentazione presentata sono destinati all'elaborazione della graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio e saranno secondo quanto previsto dal D.lgs. n.196/2003 e ss.mm. ii. in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi dell'art.7 ss. della Legge n.241/90 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento per l'assegnazione delle borse di collaborazione per l'a.a.2023/2024 è il Direttore didattico, Prof. Salvatore Bitonti.

CONTRATTO

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza secondo le disposizioni impartite dal docente di riferimento e secondo quanto stabilito dal contratto.

Gli studenti che, pur avendo firmato il contratto, non abbiano preso servizio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, attività artistica approvata dal Direttore dell'Accademia, saranno sollevati dall'incarico.

Chi pur avendo preso servizio dovesse rinunciarvi, dandone un preavviso di 15 giorni, per gli stessi motivi sopra indicati, conserva il diritto al compenso per le prestazioni già svolte.

In tale caso verrà proposto al primo allievo escluso, della graduatoria relativa all'incarico in oggetto, lo svolgimento delle ore restanti di attività, qualora a giudizio della Direzione le ore da svolgere siano significative per le necessità dell'Accademia.

Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, in presenza di valutazione positiva, da parte del docente/amministrativo di riferimento, del lavoro svolto.

IL DIRETTORE



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

BANDO
PER L'ASSEGNAZIONE A STUDENTI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE
A TEMPO PARZIALE FINALIZZATA AL SUPPORTO
DELLE ATTIVITÀ DELL'ACCADEMIA
anno accademico 2023 - 2024

DOMANDA

Al Direttore dell'Accademia Albertina delle Belle Arti di Torino

Il sottoscritto/a , nato/a a
(prov.), il residente in
Via n. di telefono iscritto/a
al corso della Scuola di del prof.
..... presso questa Accademia, chiede di poter partecipare alla selezione
per l'assegnazione dei contratti di collaborazione per lo svolgimento di attività a tempo parziale,
relativamente alla seguente tipologia di attività:

1. **Supporto per Scuola Tecniche dell'Incisione - Grafica d'arte**
2. **Supporto per Scuola di Pittura**
3. **Supporto per Scuola di Scenografia Cinema**
4. **Supporto per Scuola di Scenografia Teatro**
5. **Supporto per Scuola di Nuove Tecnologie dell'arte**
6. **Supporto per Scuola di Scultura**
7. **Supporto a Coordinamento progetti editoriali pubblicazioni Accademia – Progetti editoriali**
8. **Supporto Coordinamento progetti editoriali pubblicazioni Accademia – Grafico editoriale**
9. **Supporto a Coordinamento progetti editoriali pubblicazioni Accademia - WordPress e Socialwork**
10. **Supporto e Assistenza Pinacoteca e documentazione video-fotografica mostre ed eventi**
11. **Supporto a Coordinamento Social Media**
12. **Supporto Fototeca per scansione riproduzione e catalogazione patrimonio storico**
13. **Supporto e Assistenza Segreteria Didattica**
14. **Supporto e Assistenza Servizi informatici**
15. **Supporto e Assistenza Ufficio Eventi**

A tal fine, relativamente alla/e attività richiesta/e, dichiara
- di essere in possesso delle seguenti conoscenze:

.....



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI - TORINO

.....
- di aver riportato i seguenti risultati accademici:

corsi accademici	numero esami sostenuti	(a.a. 2022-2023)
	votazione media	(a.a. 2022-2023)

- di non svolgere attività lavorativa alle dipendenze di Enti pubblici o privati né di essere titolare di contratti di lavoro sia tempo indeterminato che determinato con enti o privati.
- di non essere beneficiario di altri interventi economici per gli studenti da parte di codesta Accademia per l'anno accademico 2023-24.

Inoltre il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza di tutte le disposizioni previste dal Bando per l'assegnazione di contratti di collaborazione per le attività a tempo parziale degli studenti dell'Accademia per l'anno accademico 2023-2024 di cui alla presente domanda e di accettarle incondizionatamente.

Data

Firma