

Immatricolazione diretta al 1° anno di Dottorato a.a. 2024/2025

I/Le candidati/e vincitori di borsa del corso di dottorato in “Nuovi Media e Pratiche Critico-Curatoriali della Creazione Contemporanea” posso procedere all’immatricolazione diretta, mediante **procedura on line**.

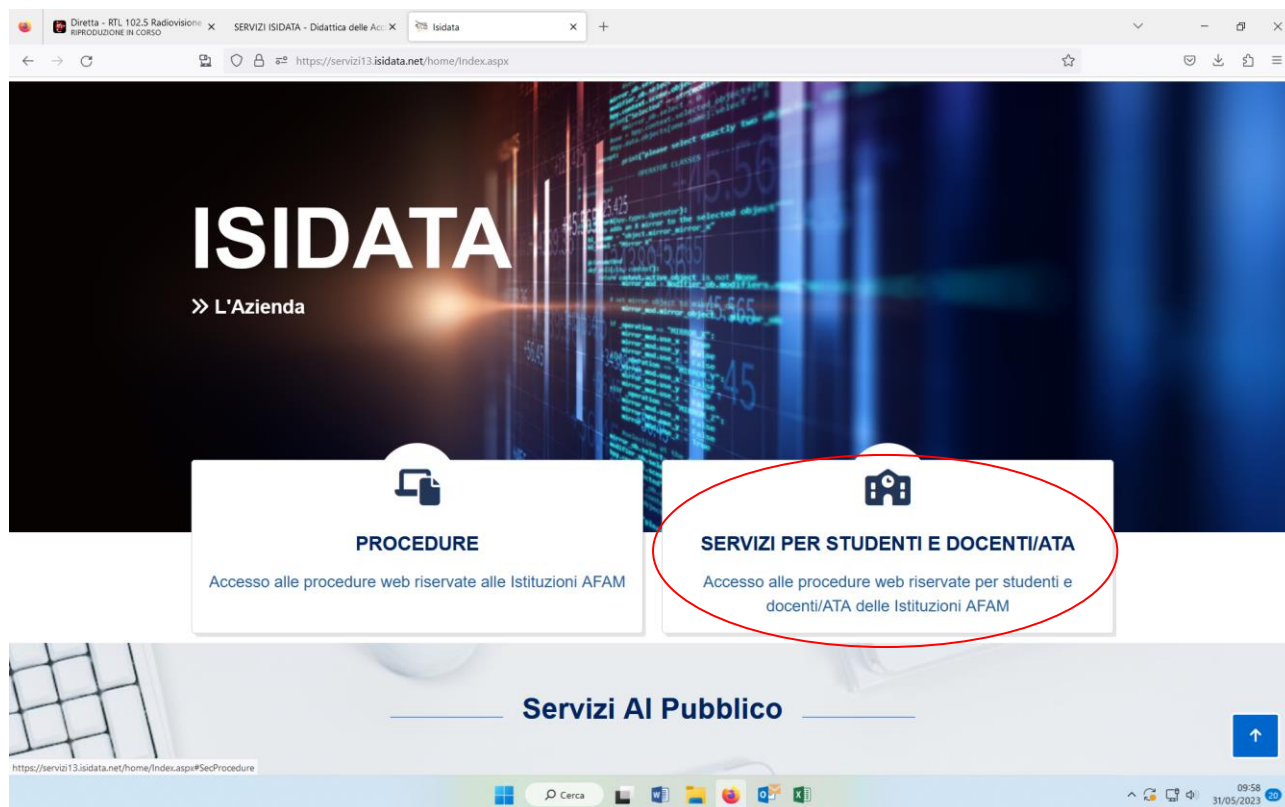
Si ricorda che è obbligatorio specificare nelle “Note” di aver conseguito il diploma/laurea di 2° livello presso l’Accademia/Università di specificando l’indirizzo di corso (es. Pittura).

Coloro che si immatricolano “**su condizione**” devono obbligatoriamente specificare nelle “Note” che si diplomeranno presso l’Accademia/Università di indicando la sessione (autunnale). Le iscrizioni su condizione possono essere inoltrate solo se tutti gli esami di profitto sono stati sostenuti e rimane solo la tesi da discutere.

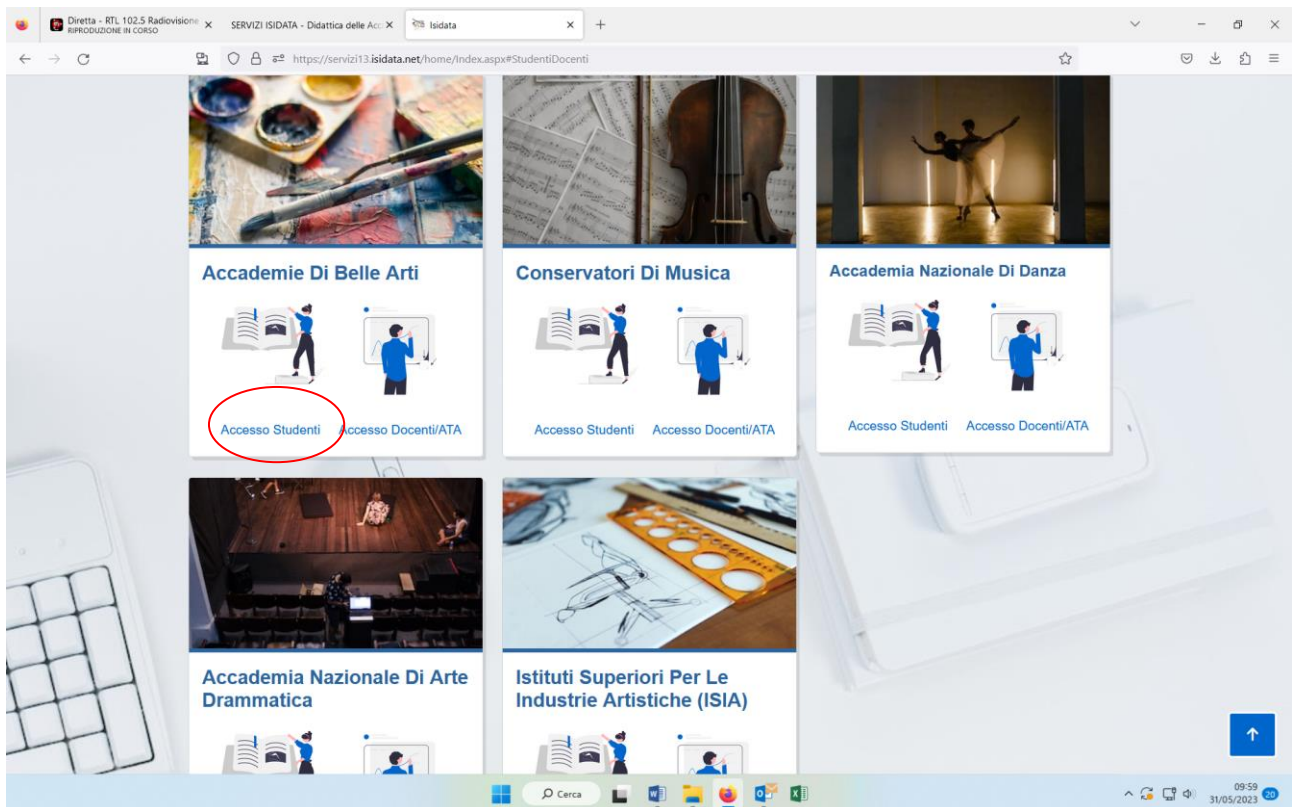
Qualora non dovessero conseguire il diploma/laurea di 2° livello entro la sessione autunnale a.a. 2023/2024, perderanno l’iscrizione, le frequenze e le tasse versate senza diritto di rimborso.

Per l’a.a. 2024/2025 la procedura sarà attiva **dall’19 settembre al 24 settembre 2024**; ad essa si potrà accedere cliccando sul seguente link: <https://servizi13.isidata.net/home/ServiziStudenti.aspx> (fare click su “Servizi agli studenti” – “Accademie”).

Accedere alla procedura on line dal isidata.net – servizi studenti

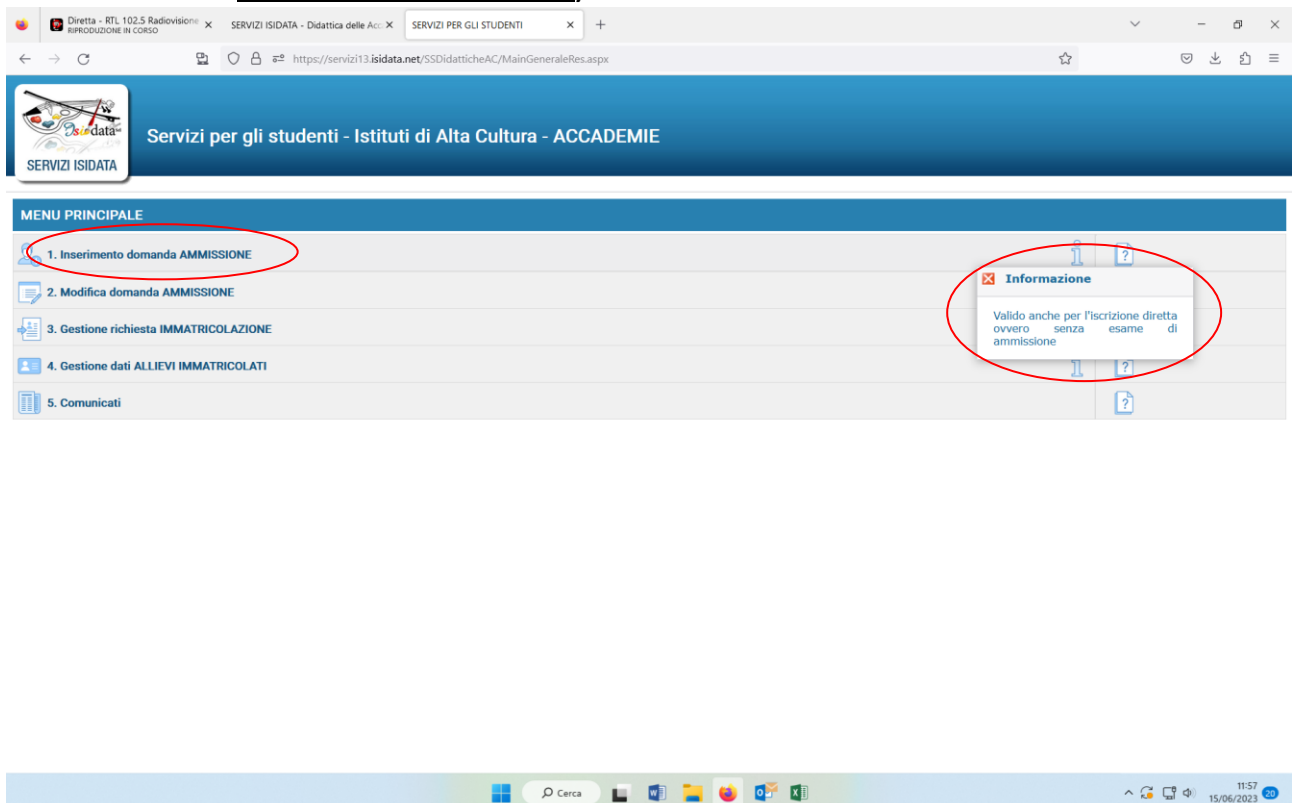


The screenshot shows a web browser window displaying the ISIDATA website. The main header features the ISIDATA logo and the text "» L'Azienda". Below the header, there are two prominent buttons. The left button is labeled "PROCEDURE" and has the text "Accesso alle procedure web riservate alle Istituzioni AFAM". The right button is labeled "SERVIZI PER STUDENTI E DOCENTI/ATA" and has the text "Accesso alle procedure web riservate per studenti e docenti/ATA delle Istituzioni AFAM". This right button is circled in red. At the bottom of the page, there is a section for "Servizi Al Pubblico" and a Windows taskbar at the very bottom showing the date as 31/05/2023 and the time as 09:58.



Selezionare Accademie

Dal menu principale, scegliere l'opzione **"1. Inserimento domanda di AMMISSIONE (anche se è una iscrizione diretta – senza esame di ammissione)"**



Selezionare dal menu a tendina l'istituzione TORINO.

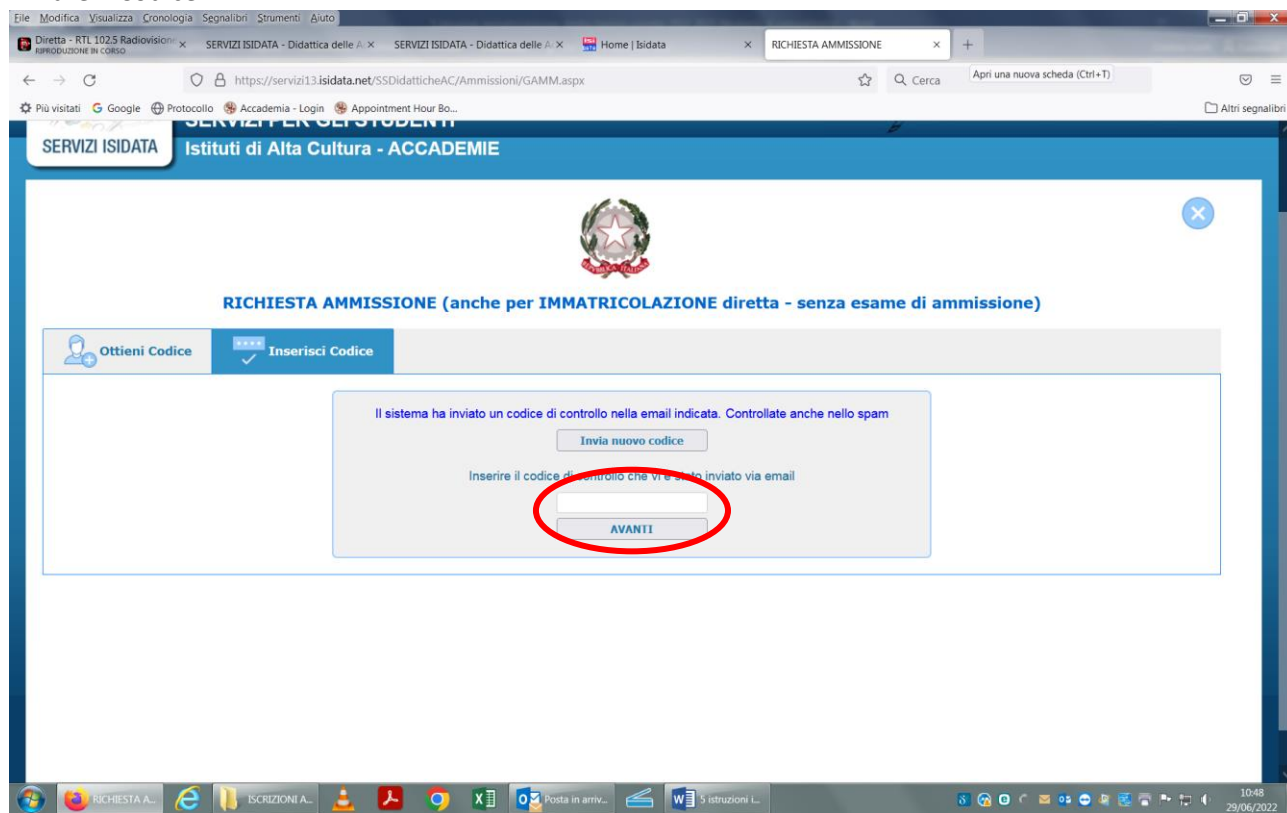
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://servizi13.isidata.net/SSDidatticheAC/Ammissioni/GAMM.aspx>. The page header includes the logo for 'SERVIZI ISIDATA' and the text 'SERVIZI PER GLI STUDENTI Istituti di Alta Cultura - ACCADEMIE'. A central form area contains a dropdown menu with the instruction 'Seleziona l'Accademia alla quale richiedere l'Ammissione:'. The option 'TORINO' is selected and circled in red.

The screenshot shows the 'RICHIESTA AMMISSIONE' form. The title is 'RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)'. There are two tabs: 'Ottieni Codice' and 'Inserisci Codice', with the latter being active. The form contains several input fields: '*Nome:', '*Cognome:', '*Email:', and 'Codice Fiscale:'. Below these fields is a note: 'CODICE FISCALE Non obbligatorio ma utilizzare l'attuale Login mediante SPID (se l'Istituzione ha attivato tale servizio)'. A captcha image showing 'Z6D9H' is circled in red, along with the 'IN VIA CODICE' button.

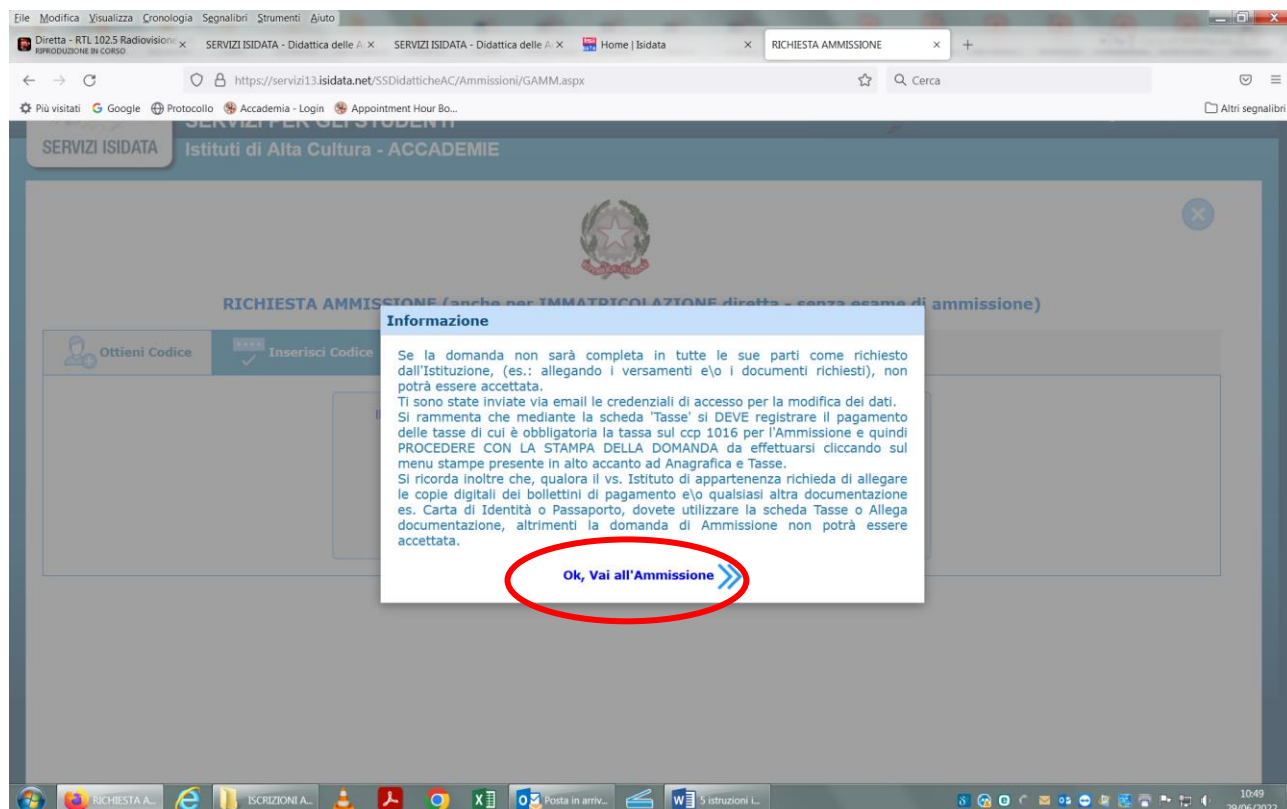
Inserire i dati richiesti nei relativi campi di testo.

Inserire il Captcha

Inviare il Codice



Inserire il codice ricevuto tramite email



Prima di compilare i campi selezionare **DIPLoma ACCADEMIA**

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Diretta - RTL 102.5 Radioservisio... SERVIZI ISIDATA - Didattica delle A... SERVIZI ISIDATA - Didattica delle A... Home | Isidata

https://servizi13.isidata.net/SSDidatticheAC/Ammissioni/GestioneAmmissioni.aspx

RICHIESTA AMMISSIONE

Altri segnalibri

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI DI TORINO
DOMANDA ANCORA NON INVIATA

La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata

RICHIESTA DI AMMISSIONE - DATI ANAGRAFICI

ATTENZIONE: L'istituzione prevede la possibilità dell'Immatricolazione diretta, in questo caso è obbligatorio il corretto Titolo di studio scegliendolo nella tendina sottostante

DIPLoma ACCADEMIA

Salva | Annulla

MODIFICA (1 campo contrassegnato con * sono obbligatori)
Per salvare le modifiche clicca su Salva. È possibile apportare modifiche finché l'Accademia non effettua la registrazione della tua richiesta

Cognome*

Nome*

Corso Diploma Acc.di II Liv.in COMUNICAZIONE e VALORIZZAZIONE del PATR.ART.CONT(21/22)

Sesso Maschio

NASCITA

Nazione di nascita ITALIA-ITA

Regione

Provincia

Comune/Stato estero di nascita Scegliere il comune dal menu o digitarlo nel campo sottostante. Se straniero digitare lo stato estero di nascita.

Data di nascita *

Codice fiscale

Possesto di nazional. Italiana SI

RESIDENZA (PER GLI STRANIERI INSERIRE IL DOMICILIO IN ITALIA)

Regione

Provincia

10:51
29/06/2022

ATTENZIONE: Selezionare il corso **“DOTT.TO Nuovi Media e Pratiche Critico-Curatoriali della Creazione Contemporanea”**

N.B.: i campi contrassegnati con l'asterisco sono obbligatori.

Nel caso di allievi stranieri, per ovvi motivi, inserire il domicilio in Italia e non la residenza estera.

Le richieste di immatricolazione provenienti da coloro che non posseggono i requisiti di accesso diretto non saranno prese in considerazione dall'Accademia.

Prestare molta attenzione e selezionare il corso di indirizzo prescelto di **Dottorato**.

Una volta terminato l'inserimento, facendo attenzione all'esattezza dei dati inseriti ed ai campi obbligatori, cliccare su **“Salva”**, il programma invierà alla vostra e-mail, Login e Password con cui è possibile rientrare ed apportare le modifiche ai dati inseriti, sempre che la Segreteria didattica non abbia già effettuato la registrazione della vostra richiesta.

In allega documenti inserire:

- certificazione del titolo di studio con esami sostenuti (**obbligatorio**);
- copia della domanda di ammissione inviata a dottorati.accademia.torino@pec.it
- documento di identità in corso di validità.

Dopo aver caricato la documentazione richiesta procedere con il tasto di Invia Domanda.

La domanda viene acquisita **esclusivamente on line** dalla Segreteria Studenti, che provvede all'invio di una mail di conferma nel momento in cui l'istanza viene registrata.

Appena la segreteria assorbirà l'iscrizione ed eseguirà l'immatricolazione, inserirà sul profilo Tasse di Isidata le tasse da versare comunicandolo via mail all'interessato/a.

Le tasse che verranno inserite sono le seguenti:

- Euro **102,93*** **ISCRIZIONE e FREQUENZA + IMMATRICOLAZIONE** su **C/C/P 1016** intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara – (bollettino reperibile presso tutto gli uffici postali),
causale: **Tassa Iscrizione e Frequenza + immatricolazione a.a. 2024/2025**
***I DOTTORANDI DI NAZIONALITA' ESTERA NON DEVONO PAGARE QUESTA TASSA**

Tasse da pagare tramite PagoPA:

- Tassa regionale per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00** da effettuare tramite **sistema di pagamento PAGOPA** <https://www.albertina.academy/come-pagare-con-pagopa/>
- Marca da bollo da **€ 16,00** da effettuare tramite **sistema di pagamento PAGOPA** <https://www.albertina.academy/come-pagare-con-pagopa/> **DA PAGARE TUTTI**

I pagamenti tramite sistema PAGOPA non devono essere caricati, il sistema di default trasmetterà l'avvenuto pagamento.

Generare il modulo di pagamento PAGOPA e procedere al pagamento <https://www.albertina.academy/come-pagare-con-pagopa/>