



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

Torino, 18/11/2024

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/GESTIONALE (AREA DEI FUNZIONARI C.C.N.L. COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA DEL 18/01/2024 – EX COLLABORATORE AREA TERZA C.C.N.L. COMPARTO AFAM DEL 04/08/2010)**

**IL PRESIDENTE**

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, con il Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante l'Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, con il Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- VISTO** il Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- VISTA** la Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante Linee guida sulle procedure concorsuali;
- VISTA** la Legge 19 giugno 2019, n. 56, con Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo;
- VISTO** il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, con il Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante la Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale d'arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

<b>VISTO</b>	comparto ISTRUZIONE e RICERCA triennio 2016/2018; il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto ISTRUZIONE e RICERCA triennio 2019/2021;
<b>VISTI</b>	i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti relativi al personale del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;
<b>VISTA</b>	la normativa vigente in tema di assunzioni nel Comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;
<b>VISTO</b>	lo Statuto dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino;
<b>VISTA</b>	la nota M.U.R. n. 7825 del 09/06/2022 avente per oggetto Portale dei bandi AFAM. Obblighi di pubblicazione e indicazioni operative;
<b>VISTA</b>	la nota M.U.R. n. 13022 del 27/10/2022 avente per oggetto Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo;
<b>VISTA</b>	la nota M.U.R. n. 2655 del 20/02/2024 avente per oggetto Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici;
<b>VISTA</b>	la nota M.U.R. n. 3127 del 10/03/2023 avente per oggetto Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità A.A. 2023/2024;
<b>VISTA</b>	la nota M.U.R. n. 4330 del 04/04/2023 avente per oggetto Personale tecnico-amministrativo. Posti disponibili alla mobilità 2023/2024;
<b>VISTA</b>	la nota M.U.R. n. 3956 del 14/03/2024 avente per oggetto Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/2025. Reclutamento e posti disponibili alla mobilità del personale amministrativo;
<b>VISTA</b>	la nota M.U.R. n. 14764 del 28/10/2024 avente per oggetto I. Reclutamento docenti a.a. 2024/2025: tempo indeterminato, incarichi a tempo determinato, contratti fino ad avere titolo. II. Reclutamento personale tecnico-amministrativo e nuove figure a.a. 2024/2025.
<b>VISTO</b>	il Decreto Dirigenziale n. 8218 del 06/06/2024, che prevede il contributo di partecipazione di € 10,00 alle procedure concorsuali;
<b>VISTA</b>	la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino;
<b>IN ESECUZIONE</b>	della delibera n. 1.205 del Consiglio di Amministrazione del 09/04/2024 con la quale è stato stabilito di rendere disponibile ai fini della mobilità territoriale in ingresso per l'a.a. 2024/2025, n. 1 posto vacante di Funzionario amministrativo – gestionale;
<b>VISTA</b>	la mancanza di domande di mobilità in ingresso presso l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino per l'a.a. 2024/2025 per il profilo messo a disposizione;
<b>VISTA</b>	la delibera d'urgenza n° 7165 del 18/11/2024 del Presidente dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino;
<b>ESAMINATO</b>	ogni opportuno elemento

**RENDE NOTO**

**ART. 1**  
**INDIZIONE DELLA PROCEDURA**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

unità nel profilo di funzionario amministrativo/gestionale (area dei funzionari – ex collaboratori area terza) con rapporto di lavoro a tempo pieno.

**Scadenza presentazione candidature: 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso di selezione sul Portale unico del reclutamento**, di cui all'art. 35-ter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)

Il presente bando è pubblicato, altresì, sul sito ministeriale AFAM-MIUR <https://afam.miur.it> e sul sito web dell'Accademia Albertina [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/)

I/le lavoratori/trici che appartengono all'area dei funzionari sono strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, garantiscono il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse umane affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

Specifiche professionali:

- competenze necessarie ad affrontare problemi complessi, anche in contesti soggetti a cambiamenti imprevisti che richiedono capacità interpretative e l'adozione di soluzioni che possono prevedere conoscenze e procedure non convenzionali;
- capacità di applicare un'ampia gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti in modo consapevole e selettivo, operando in autonomia con abilità gestionali, organizzative e professionali atte a consentire la gestione efficace dei processi affidati ed il conseguimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità amministrative e di risultato sui processi affidati, con possibilità di autonoma assunzione di atti e decisioni, in conformità agli ordinamenti di ciascuna amministrazione, garantendo la conformità tecnica e/o gestionale delle soluzioni adottate; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro e di unità organizzative.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lett. e), del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, si evidenzia che la percentuale dei posti riservati al personale interno e la percentuale dei posti riservati da leggi a favore di determinate categorie di cittadini comunque denominate nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 del medesimo D.P.R. è pari allo 0%.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, si evidenzia che la percentuale dipendenti appartenenti alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 in servizio presso l'Accademia è pari al 24%.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e dall'art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, si evidenzia che alla data del 31 dicembre 2023 la percentuale di donne, inquadrato nell'area dei funzionari (ex area terza), era pari al 50%, quella degli uomini era pari a 50%.

## **ART. 2**

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Alla procedura selettiva di cui al presente bando posso partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti indicati di seguito:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

- b) maggiore età;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità psico-fisica allo specifico impiego (l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il/la vincitore/trice del concorso, in base alla normativa vigente);
- e) uno dei seguenti titoli di studio:
  - Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG-01)
  - Laurea Triennale in Economia (L-18 e L-33)
  - Laurea Triennale in Scienze politiche (L-36)

oppure Diploma di Laurea equiparato, conseguito secondo l'ordinamento didattico universitario previgente all'entrata in vigore del D.M. 509/99 (vecchio ordinamento)<sup>1</sup>.

Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, secondo la vigente normativa, ad una delle lauree sopra indicate; possono partecipare altresì coloro per i/le quali la procedura per il riconoscimento della suddetta equipollenza sia in corso, purché dimostrino di aver presentato la relativa richiesta, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva;

- f) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- g) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1, L. 226/2004, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.

Per i/le candidati/e non cittadini/e italiani/e e non titolari dello status di rifugiato/a o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui alla lettera c) è riferito al Paese di cittadinanza.

Non possono essere assunti/e coloro che siano stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati/e per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

---

<sup>1</sup> Per le equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento: <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/Equipollenze%20tra%20titoli%20accademici%20del%20vecchio%20ordinamento.pdf>

Per le equiparazioni tra classi delle lauree D.M. 509 e classi delle lauree D.M. 270

<https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/TABELLA%20EQUIPARAZIONE%20L-509%20e%20L-270.pdf>

Per le equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento e lauree specialistiche e lauree magistrali

<https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/TABELLA%20EQUIPARAZIONE%20DL%20-%20LS%20-%20LM.pdf>



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

L'Accademia si riserva la facoltà, in ogni momento della procedura, di procedere con atto motivato, all'esclusione dei/delle candidati/e che abbiano riportato sentenze penali di condanna o provvedimenti equiparati ancorché non passati in giudicato o di patteggiamento, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie dell'area dei funzionari, nonché del tipo e della gravità del reato commesso.

I requisiti richiesti dal presente articolo devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

**ART. 3**  
**DOMANDA D'AMMISSIONE**

Alla presente procedura selettiva si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale, disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)

Non verranno prese in considerazione domande presentate seguendo modalità difformi da quella sopra indicata.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

Per la partecipazione al concorso, il/la candidato/a deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui/lei intestato/a o di un domicilio digitale.

All'atto della registrazione al Portale, il/la candidato/a dovrà compilare il proprio Curriculum Vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino/a italiano/a o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino/a di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza;
- e) il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui/lei intestato/a presso cui saranno inviate eventuali comunicazioni relative allo svolgimento della procedura selettiva, con l'impegno di far conoscere tempestivamente, scrivendo all'indirizzo [concorsi.accademia.torino@pec.it](mailto:concorsi.accademia.torino@pec.it), le eventuali successive variazioni. L'Accademia Albertina di Torino non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del/della candidato/a presso l'indirizzo telematico indicato nella domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- f) un recapito telefonico;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

- g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato/a ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- i) il titolo di studio posseduto ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'Università o dell'Istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il/la candidato/a indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- j) eventuale specializzazione posseduta o la professionalità esercitata;
- k) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dall'Allegato A;
- l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- m) di essere eventualmente in possesso di una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui dell'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. In tal caso, ai sensi del decreto interministeriale 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, i/le candidati/e dovranno fare esplicita richiesta, nell'apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal predetto decreto interministeriale. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.
- n) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal DPR n. 82/2023 (vedi art. 4) - che sono presi in considerazione in caso di parità di merito con altri/altre candidati/e. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà la sua mancata valutazione e sarà intesa quale rinuncia da parte del/della candidato/a alla valutazione di quei titoli;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

- o) l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato/a di cittadinanza non italiana.

Ai/alle candidati/e disabili si applicano le norme di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e all'articolo 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che consentono agli/alle interessati/e di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione alla disabilità. In tal caso i/le candidati/e con disabilità dovranno specificare, nell'apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso.

In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

**Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID (codice candidatura) associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Accademia in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.**

La partecipazione al concorso comporta, **a pena di esclusione**, il versamento di un contributo per la copertura delle spese della procedura, non rimborsabile, pari a **€ 10,00**.

Il pagamento dovrà essere effettuato prima della sottomissione della domanda, ferma restando la scadenza delle ore 23:59 del 18 dicembre 2024 per mezzo di bonifico bancario:

**Intestato a “Accademia Albertina delle Belle Arti – Torino”**

**Banca: Crédit Agricole s.p.a.**

**Indirizzo banca: via Giolitti 1 – 10123 Torino**

**Iban: IT82Q0623001001000041239789**

**Bic/swift: CRPPIT2P120**

**Causale: “Concorso pubblico Funzionario amministrativo-gestionale (Nome Cognome)”**

La tassa versata per la partecipazione alla selezione non sarà rimborsabile, neppure nel caso di mancata presentazione della domanda. Il pagamento della tassa non comporta la contestuale sottomissione della domanda, che dovrà essere successivamente inviata tramite la procedura online. Copia della ricevuta di pagamento dovrà essere allegata nella sezione “Allegati” alla voce “Ricevuta versamento contributo di segreteria”.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non conterranno tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di concorso.

Il/la candidato/a potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico alla procedura di iscrizione online, i/le candidati/e devono utilizzare esclusivamente l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale e consultare la sezione FAQ disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

Non è garantita la soddisfazione, entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione, delle richieste di assistenza inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno considerate.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'Accademia si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal/dalla vincitore/vincitrice della procedura.

Ogni comunicazione ai/candidati/e concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale e sarà pubblicata sul sito web dell'Accademia Albertina [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/)

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili sul Portale e sul sito web dell'Accademia [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/) almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

**ART. 4**  
**CATEGORIE RISERVATARIE, PREFERENZE E PARITÀ DI GENERE**

Qualora tra i/le concorrenti dichiarati/e idonei/e nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni/e che appartengano a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

- a) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;
- b) riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il/la candidato/a concorre;
- n) minore età anagrafica.

**ART. 5**

**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Il Presidente dell'Accademia Albertina nomina la Commissione nel rispetto dell'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, così modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82.

Il relativo decreto di nomina verrà pubblicato sul Portale, sul sito ministeriale AFAM-MIUR all'indirizzo <https://afam.miur.it> e sul sito web dell'Accademia [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/)

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi/e per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e della lingua inglese e specialisti in psicologia e risorse umane. I/Le componenti aggiuntivi/e parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene le rispettive competenze.

La Commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, come previsto dall'art. 9, comma 12 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, così modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82.

**ART. 6**

**PROGRAMMA DELLA SELEZIONE**

La selezione prevede:

- 1) una prova preselettiva (eventuale);
- 2) una prova scritta (max 40 punti);
- 3) una prova di accertamento del possesso delle competenze trasversali (nessun punteggio);
- 4) un colloquio (max 40 punti) al quale saranno ammessi/e i/le candidati/e che avranno conseguito un punteggio di almeno p. 24/40 nella prova scritta.
- 5) la valutazione dei titoli (max 20 punti).

I/Le candidati/e, ai/alle quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura selettiva, sono tenuti/e a presentarsi, muniti/e di un documento di riconoscimento in corso di validità, per sostenere



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

le prove d'esame nel giorno e ora che saranno fissati con successivi avvisi pubblicati sul Portale, sul sito ministeriale AFAM-MIUR all'indirizzo <https://afam.miur.it> e sul sito web dell'Accademia [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/). Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

I/Le candidati/e sono invitati/invitate a consultare costantemente il Portale InPA e il sito web dell'Accademia per eventuali comunicazioni relative al calendario concorsuale.

**ART. 7**  
**PROVA PRESELETTIVA**

L'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino si riserva la facoltà di procedere ad eventuale preselezione tenuto conto del numero delle domande pervenute. In tale circostanza, per l'espletamento e la gestione della prova preselettiva, l'Amministrazione si potrà avvalere di qualificati Istituti pubblici e/o società private specializzate.

L'eventuale preselezione consisterà in trenta (30) quesiti a risposta multipla che avranno ad oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame, incluso quesiti di inglese e di informatica.

Sarà utilizzato il seguente parametro:

- punti 1 per ogni risposta corretta;
- punti 0 per ogni risposta non data;
- punti - 0,50 per ogni risposta errata.

La mancata presentazione alla preselezione costituirà motivo di esclusione dalla procedura.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i/le candidati/e che, nella prova di preselezione, avranno conseguito una votazione di almeno 21/30. La valutazione conseguita nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I/Le candidati/e che avranno superato la preselezione, qualora effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova scritta mediante avviso che sarà pubblicato sul Portale, sul sito ministeriale AFAM-MIUR all'indirizzo <https://afam.miur.it> e sul sito web dell'Accademia [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/), unitamente ai risultati della preselezione stessa. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

**ART. 8**  
**PROVA SCRITTA**

L'elaborato è redatto in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento della prova. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno/a o più candidati/e, la Commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La Commissione assicura che il documento salvato dal/dalla candidato/a non sia modificabile.

Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento della prova scritta saranno disabilitati alla connessione internet.

La prova scritta, la cui predisposizione e correzione potrebbe essere affidata ad una Società esterna specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati, sarà diretta a verificare le conoscenze inerenti a uno o più dei seguenti argomenti:

- Elementi sull'ordinamento istituzionale, giuridico, finanziario e contabile delle Istituzioni AFAM;
- Elementi sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e C.C.N.L.);



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

- Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento agli atti amministrativi ed alla Legge 241/1990 s.m.i.;
- Elementi in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Elementi in materia di Codice degli Appalti (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- Normativa in materia di Trasparenza, Anticorruzione e Privacy nelle Pubbliche Amministrazioni;
- Normativa e funzionamento dei mercati elettronici di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni;
- Elementi di Diritto Tributario;
- Normativa interna dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino.

**Diario e sede:** tutti/e i/le candidati/e, in regola con i requisiti di ammissione, sosterranno la prova scritta nella data e nella sede che verranno indicate sul Portale e sul sito web dell'Accademia [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/) con almeno quindici giorni di preavviso.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione disporrà di 40 punti.

La prova scritta si intenderà superata con il raggiungimento di almeno 24/40 punti.

L'assenza alla prova scritta sarà considerata rinuncia al concorso.

### **ART. 9**

#### **PROVA DI ACCERTAMENTO DEL POSSESSO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI**

Saranno oggetto di uno specifico *assessment* il possesso di competenze trasversali, quali:

- problem solving complesso;
- relazioni con gli stakeholder;
- execution (tenacia, conoscenza del proprio team di lavoro e della sua organizzazione, consapevolezza delle proprie capacità e dei propri limiti, determinazione e intraprendenza);
- orientamento al risultato;
- orientamento all'utenza;
- capacità di innovazione (ricerca di soluzioni innovative a problemi);
- adattabilità;
- capacità di condivisione delle informazioni e delle conoscenze sui programmi di lavoro;
- gestione dello stress e del conflitto.

Saranno ammesse/ammessi alla prova di accertamento del possesso delle competenze trasversali solo le candidate/i candidati che avranno superato la prova scritta. Tale accertamento non prevede l'assegnazione di punteggio.

### **ART. 10**

#### **COLLOQUIO**

Saranno ammessi/e al colloquio i/le candidati/e che avranno conseguito una valutazione di almeno 24/40 punti nella prova scritta.

Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta.



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001, è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della lingua inglese.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e, in caso di impossibilità a procedere in tal senso, lo svolgimento della prova potrà avvenire in videoconferenza, purché sia garantita comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino l'identificazione dei/delle partecipanti, la regolarità e integrità della prova, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali e, in ogni caso, la pubblicità della prova attraverso modalità digitali.

In ogni caso di accertato malfunzionamento della piattaforma digitale, che impedisca la partecipazione ad uno o più candidati/e alla prova svolta in modalità telematica e, la cui causa tecnica non sia imputabile al/alla candidato/a, l'Amministrazione prevede, su istanza dell'interessato/a, ad apposita prova di recupero nel rispetto delle garanzie di cui sopra.

Al termine di ogni seduta, la Commissione forma l'elenco dei/delle candidati/e esaminati/e, con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun/a candidato/a. L'elenco viene pubblicato contestualmente sul Portale e sito web dell'Accademia [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/)

**Diario e sede:** la sede e la data di svolgimento del colloquio saranno pubblicate, con almeno venti giorni di preavviso, sul Portale e nel sito istituzionale [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/)

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione disporrà di 40 punti.

La prova orale si intenderà superata con il raggiungimento di almeno 24/40 punti.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia al concorso.

## **ART. 11**

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale ed entro trenta giorni dall'ultima sessione delle medesime.

La Commissione disporrà per la valutazione dei titoli di 20 punti. La valutazione verrà espletata nel rispetto dei criteri che verranno dettagliati dalla Commissione esaminatrice e debitamente verbalizzati secondo le indicazioni di cui all'Allegato A, che costituisce parte integrante del presente Bando.

## **ART. 12**

### **REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

Nei quindici giorni successivi alla conclusione della valutazione dei titoli, la Commissione elabora la graduatoria finale del concorso e l'Amministrazione la pubblica contestualmente, ad ogni effetto legale, sul Portale, sul sito ministeriale AFAM-MIUR all'indirizzo <https://afam.miur.it> e sul sito web dell'Accademia [www.albertina.academy/](http://www.albertina.academy/)

Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.

La graduatoria finale, espressa in centesimi, viene redatta in ordine di punteggio decrescente ed è data dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta, nel colloquio e nella valutazione dei titoli.

In caso di due o più concorrenti collocati/e ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno/a, esclusivamente delle preferenze di legge dichiarate dai/dalle candidati/e.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione e sarà valida ed utilizzabile per due anni dalla data di approvazione esclusivamente per la copertura dei posti relativi al profilo bandito, nel rispetto della normativa attuale.

Sin d'ora si precisa che i/le candidati/e che necessitano dell'attestazione di presenza alle prove



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

concorsuali, per esigenze lavorative, dovranno farne richiesta all'atto dell'identificazione in sede concorsuale.

**ART. 13**  
**ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Commissione del concorso e il Presidente dell'Accademia Albertina, nell'ambito delle rispettive competenze nella procedura oggetto del presente Bando, possono agire d'ufficio in qualsiasi momento dello svolgimento della procedura selettiva per la correzione di errori materiali eventualmente riscontrati o in autotutela, dandone comunicazione sul sito dell'Accademia. I/Le candidate, il cui ricorso sia pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti con riserva nella relativa graduatoria e avranno titolo alla stipula del contratto a tempo indeterminato soltanto nel momento in cui la riserva verrà sciolta in senso a loro favorevole nel periodo di validità della graduatoria.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, sarà adottata ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli/delle interessati/e.

Il Responsabile del procedimento della presente procedura selettiva pubblica è individuato nel Direttore Amministrativo dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, Avv. Alessandro Moreschini. Per ogni informazione è possibile contattare l'Accademia all'indirizzo e-mail: [concorsi.accademia.torino@pec.it](mailto:concorsi.accademia.torino@pec.it)

**ART. 14**  
**ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'Accademia provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo la graduatoria.

Il/La candidato/a dovrà assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, ed è assunto/a in prova, la cui durata è definita in sede di contrattazione collettiva. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'art. 3, c. 4, del testo unico di cui al D.P.R 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

Il/La candidato/a che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione ed è depennato/a dalla graduatoria. Qualora il/la candidato/a assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Ai sensi dell'art. 35, c. 5-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il/la nuovo/a assunto/a dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

L'Amministrazione si riserva di disporre la non immissione in servizio e/o di risolvere il rapporto di lavoro dei/delle candidati/e a carico dei/delle quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

L'Accademia provvederà a richiedere il certificato del Casellario giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse, il/la dichiarante viene depennato/a dalla graduatoria, con decadenza dall'incarico assunto, salvo ulteriori effetti previsti dalla normativa vigente.



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

L'accettazione del posto implica l'assunzione di tutti gli obblighi sanciti dalle norme vigenti e dai CCNL di settore. Il/la nuovo/a assunto/a sarà iscritto/a all'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici (ex gestione INPDAP) ai fini dei contributi previdenziali e assistenziali.

**ART. 15**  
**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto ISTRUZIONE E RICERCA (sezione AFAM).

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

**ART. 16**  
**RICORSI**

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura selettiva può essere prodotto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione, comunicazione, conoscenza o notifica dell'atto che il/la candidato/a abbia interesse ad impugnare.

**ART. 17**  
**CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'Amministrazione si riserva, in qualunque fase della procedura, la facoltà insindacabile di sospendere, modificare o annullare il presente bando di concorso. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare la procedura già bandita.

**ART. 18**  
**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati – GDPR n. 679/2016 del Parlamento Europeo aggiornato alle rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 127 del 23/05/2018, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno trattati dall'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro (Allegato B). Responsabile del trattamento dei dati personali è l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino nella persona del rappresentante legale.

**IL PRESIDENTE**  
**Paola GRIBAUDO**



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**ALLEGATO A**

**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME**  
**(fino ad un massimo di punti 100)**

1) Titoli di studio e professionali **ulteriori** rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale: fino ad un massimo di **punti 20**, così articolati:

- a) titoli di cultura e di studio **ulteriori** rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione: fino a un massimo di **punti 15** e, più precisamente:
- diplomi di laurea diversi da quelli previsti per l'accesso al profilo, diplomi di laurea magistrale, corsi di perfezionamento, specializzazione, master universitari di primo o secondo livello e dottorato di ricerca ed equipollenti: 1,5 punti per ogni titolo, fino a un massimo di **punti 10**;
  - idoneità a concorsi pubblici per profilo equivalente o superiore a quello oggetto di selezione: 0,25 punti per ogni idoneità conseguita, fino a un massimo di **punti 2**;
  - abilitazione professionale: **punti 3**;
- b) titoli di servizio: fino a un massimo di **punti 5**:
- servizi prestati presso Istituzioni del comparto AFAM in profilo equivalente o superiore:  
punti 0,20 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni;
  - servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore:  
punti 0,10 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni;

2) Prova teorico pratica: fino a un massimo di **punti 40** (punteggio minimo 24).

3) Colloquio: fino a un massimo di **punti 40** (punteggio minimo 24).



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**ALLEGATO B**

**Informativa sul trattamento dei dati personali dei partecipanti a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dall'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR)**

La presente **informativa**, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), è destinata a **coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dall'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino.**

Sono compresi tutti i bandi di concorso rivolti all'assunzione del personale tecnico- amministrativo, docente e ricercatore, sia a tempo determinato che indeterminato, le selezioni per docenti a contratto, assegnisti di ricerca, borsisti, collaboratori a vario titolo, le selezioni per gli studenti che intendono accedere a un corso di laurea a numero programmato.

**OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

Vengono trattati dati personali presenti nella domanda di partecipazione o eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda, da parte dei/delle candidati/e.

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, con sede in via Accademia Albertina, 6 – 10123 Torino.

Dati di contatto:

Pec: [accademia.torino@pec.it](mailto:accademia.torino@pec.it)

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) o *Data Protection Officer* (DPO) sono:

avv. Alessandro Medori reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica:

[dpo@albertina.academy](mailto:dpo@albertina.academy)

**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) e artt. 9 e 10 del GDPR.

**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, l'Accademia Albertina di Torino, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) gestione della valutazione, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria;
- c) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

- d) accertamento eventuali condanne penali per detenuti che intendono partecipare a selezioni per accedere a corsi a numero programmato.

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle **lettere a), b) e d)** è **obbligatorio**.

Il conferimento dei dati personali di cui alla **lettera c)** è **facoltativo**, fermo restando che in assenza di tali dati l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge o dovute dall'Accademia durante le prove concorsuali.

### **DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO**

I dati necessari al trattamento sono tutti quelli richiesti per il raggiungimento delle finalità su esposte, quali ad esempio:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- cittadinanza;
- dati di contatto,
- documento di identità;
- curriculum vitae;
- eventuali condanne penali,
- titoli di studio;
- dati relativi alle carriere precedenti
- esiti di concorso

e quanto altro da Lei fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure finalizzate alla presa di servizio.

Inoltre, in situazioni specifiche, nell'ambito della gestione della selezione potranno essere raccolte particolari categorie di dati personali inerenti:

- l'origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato);
- l'orientamento religioso (studenti sacerdoti);
- dati giudiziari (agevolazioni tasse o misure di sicurezza per prove d'esame);
- stato di salute (presenza di disabilità, stato di gravidanza, etc.);
- vita sessuale (per eventuali rettificazioni di attribuzione di sesso).

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta e il trattamento dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

### **CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI**



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, autorizzati al trattamento e a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Accademia potrà comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

L'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino potrà acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai/dalle candidati/e (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai comuni dello stato di famiglia; etc.). La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

L'Accademia non trasferirà dati in Paesi non appartenenti all'UE. Tuttavia, alcuni soggetti terzi, fornitori di servizi, potrebbero essere stabiliti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea. In tali eventualità, il Titolare si assicurerà che siano adottate garanzie adeguate affinché il trasferimento avvenga esclusivamente ai sensi del Capo V del GDPR.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali possono essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I restanti dati raccolti (tracce e prove concorsuali) saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dai Regolamenti di Conservatorio.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Lei ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

#### **MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una mail agli indirizzi di posta elettronica sopra indicati.



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**RECLAMO**

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.